

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA  
PARMA**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**N. 9 DEL 29 GENNAIO 2014**

**OGGETTO:** INQUADRAMENTO DELLA DOTT.SSA MANUELA ZILLI NEL PROFILO DI "DIRIGENTE AMMINISTRATIVO" A DECORRERE DAL 01/02/2014.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il giorno ventinove del mese di gennaio dell'anno duemilaquattordici,

richiamata la propria determinazione n. 1 del 09/01/2014 e tutte le motivazioni in essa contenute;

vista la nota del 29/01/2014 (prot. n. 0000954) con la quale la dott.ssa Manuela Zilli dichiara di accettare, a decorrere dal 01/02/2014, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo alle condizioni tutte riepilogate nella nota del 24/01/2014 (nostro prot. n. 0000707);

preso atto che la dott.ssa Manuela Zilli, funzionario dell'Ente di cat. D (posizione economica D6) oggi titolare di incarico dirigenziale ex art. 19 comma 6 del D. Lgs 165/2001 (come da proprie determinazioni n. 109 del 14/04/2006 e n. 25 del 22/04/2009) ha chiesto la conservazione del posto durante il periodo di prova ai sensi dell'art. 14 bis, comma 9 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali del 06/07/1995, come sostituito dall'art. 20 del CCNL del 14.9.2000;

richiamata in particolare la comunicazione alla Giunta camerale n. 68 del 23/12/2013 nella quale si è proposto, richiamato l'art. 18 del Regolamento camerale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, di assegnare alla dott.ssa Manuela Zilli l'incarico di direzione dell' "Area Affari Generali, Amministrativo Contabili e Regolazione di Mercato, conferendole anche le funzioni vicarie di Vice Segretario Generale;

ricordato che l'art. 14 del sopracitato Regolamento camerale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi prevede che il Vice Segretario Generale venga nominato dalla Giunta su proposta del Segretario Generale per coadiuvarlo e sostituirlo nei casi di vacanza, di assenza o di impedimento;

**DETERMINA**

- a) di inquadrare, a tempo pieno ed indeterminato dal 01/02/2014, la dott.ssa Manuela Zilli nel profilo di "Dirigente Amministrativo"; per completezza si richiamano i seguenti atti: delibera n. 184 del 24/10/2013, delibera n. 223 del 16/12/2013, delibera n. 250 del 23/12/2013, determinazione n. 1 del 09/01/2014;
- b) di assegnare alla dott.ssa Manuela Zilli l'incarico di direzione dell'"Area Affari Generali, Amministrativo Contabili e Regolazione di Mercato";
- c) di stipulare con la dott.ssa Manuela Zilli un contratto individuale di lavoro;
- d) di dare atto che, senza soluzione di continuità, la dott.ssa Manuela Zilli cesserà, in data 31/01/2014, dall'incarico dirigenziale ex art. 19, comma 6 del D. Lgs di cui alla propria determinazione n. 25 del 22/04/2009;
- e) di dare atto che la Giunta camerale nella seduta del 30/01/2014, come previsto dall'art. 14 del Regolamento camerale degli uffici e dei servizi e su proposta di questa Segreteria Generale, formalizzerà la conferma della dott.ssa Manuela Zilli quale Vice Segretario Generale;
- f) di dare atto che la dott.ssa Manuela Zilli fruirà, ai sensi dell'art. 14 bis, comma 9 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali del 06/07/1995 come sostituito dall'art. 20



del CCNL del 14.9.2000, della conservazione del posto di cat. D (ingresso D3) durante il periodo di prova previsto dal contratto del personale dirigente del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

- g) di confermare che il valore economico della posizione dirigenziale preposta alla macro Area "Affari Generali, Amministrativo Contabili e Regolazione di Mercato" è € 27.589,38 (deliberazione n. 250 del 23/12/2013);
- h) di dare altresì atto che la retribuzione di risultato del dirigente preposto alla macro Area di cui al punto d) non potrà superare la percentuale dell'80% della retribuzione di posizione (deliberazione n. 250 del 23/12/2013).

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Alberto Egaddi)

